

A költséghatékonyság javítása érdekében 2005. évben tett intézkedések

1. Telefonköltség csökkentése

- Vezetékes telefon használatára új szerződést kötöttünk, a percdíjak kedvezőbbek, mint a korábbi szerződés által meghatározott összeg.
- A külső irányba történő hívások csak egyéni kód alkalmazásával lehetségesek, ezáltal figyelemmel kísérhető a munkatársak telefonhasználata.
- A mobil szolgáltatásra megkötött szerződés felülvizsgálatra került, melynek eredményeként a szerződést módosítottuk; ezáltal üzleti hívócsoport kialakítására került sor. (a hívócsoponton belüli hívások ingyenesek.)

2. Irodaszer, nyomtatvány költségek csökkentése

- A papírfelhasználás csökkentése érdekében a nyomtatás, fénymásolás (ahol a technikai feltételek adottak) kétoldalas formában történik.
- A szervezeti egységek közötti levelezést elsősorban elektronikus formában bonyolítjuk.
- A belső szabályzatokat, és szervezeti egységek munkáját segítő működési utasításokat nem nyomtatjuk ki, a belső intraneten tesszük közzé.
- A munkáltatók, a munkavállalók és a munkaügyi központtal együttműködő szervezetek részére készült tájékoztatókat, pályázatokat nem nyomtatjuk ki, elektronikus formában küldjük meg, és a honlapon közzé tesszük.

3. Hivatali gépjárművek költségeinek csökkentése

A hivatali gépkocsit 1 fő csak rendkívül indokolt esetben veheti igénybe.